

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»



**ΔΗΜΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ**

### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 17<sup>ης</sup> ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΕΔΕΣΣΑΣ ΣΤΙΣ 30 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2019

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : **234/2019**

ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ:

### **3. ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ**

Σήμερα Δευτέρα 30 Σεπτεμβρίου 2019 και ώρα 19.30 το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε ειδική δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Έδεσσας, ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 18449/26.9.2019 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Φίλιππου Γκιούρου, η οποία δημοσιεύτηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και επιδόθηκε νόμιμα, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 74 του Ν.4555/2018.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι ήταν παρόντα τα 25 από τα 27 μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου και ονομαστικά οι:

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ**

- |   |                                     |    |                         |
|---|-------------------------------------|----|-------------------------|
| 1 | Γκιούρος Φίλιππος (Πρόεδρος)        | 14 | Μούκας Σωτήριος         |
| 2 | Ξυλουργίδης Αντώνιος (Αντιπρόεδρος) | 15 | Μουράτογλου Ιωάννης     |
| 3 | Γάτσης Χρήστος (Γρ/τεας)            | 16 | Μουστάκας Γεώργιος      |
| 4 | Γιώγας Δημήτριος                    | 17 | Παπαδόπουλος Ελευθέριος |

5	Δελής Αθανάσιος	18	Πασχάλης Αλέξανδρος
6	Θεοδώρου Έλλη	19	Ρυσάφης Αντώνιος
7	Θωμάς Ευάγγελος	20	Σαμλίδης Μιχαήλ
8	Ιατρίδου-Βλαδίκα Αναστασία	21	Ταμβίσκου Ευτυχία
9	Καραμάνη Δήμητρα	22	Τζιάκος Δημήτριος
10	Καραπατσούδη Ελένη	23	Τσεπκεντζής Ιωάννης
11	Κατσάρα-Βλάχου Μαρία	24	Τσιτσάγκας Χαράλαμπος
12	Κετσιτζίδης Ιγνάτιος	25	Χατζόγλου Ιωάννης
13	Κίτσου Ελένη		

### ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

#### αν και κλήθηκαν νόμιμα

1	Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος	2	Πέτκου Αναστάσιος
---	---------------------------	---	-------------------

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Αναστάσιος Πέτκου προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων προς τον Δήμαρχο και πριν τη συζήτηση των θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Κωνσταντίνος Λαμπρόπουλος προσήλθε στη συνεδρίαση κατά τη συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν νόμιμα οι Πρόεδροι των Συμβουλίων των Κοινοτήτων για τα θέματα που περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και αφορούν τις αντίστοιχες κοινότητες τους και παραβρέθηκαν οι:

- α. Έδεσσας κ. Πέτρος Γαλανός
- β. Αγ. Αθανασίου κ. Πέτρος Βερικούκης
- γ. Καρυδιάς κ. Παύλος Κληντσάρης
- δ. Σωτήρας κ. Χρήστος Δούμτσης

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν και οι Πρόεδροι των παρακάτω Συμβουλίων Κοινοτήτων:

- α. Άρνισσας κ. Νικόλαος Παπαγιαννίδης
- β. Νησίου κ. Θεόδωρος Χορόζης
- γ. Παναγίτσας κα Ανδρονίκη Παρθενοπούλου.
- δ. Πλατάνης κ. Χρήστος Σπρίτας

Επίσης, στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Πρόεδρος της Κοινότητας Γραμματικού κ. Νικόλαος Μούκας.

Ο Δήμαρχος κ. Δημήτριος Γιάννου προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κα Ουρανία Πασιαλή, τακτική υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου άρχισαν να συζητούν τα θέματα.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου τις με αριθμ. πρωτ. 7894/3.5.2019, 8711/15.5.2019, 8729/15.5.2019, 10660/6.6.2019 και 14289/18.7.2019 εισηγήσεις της Επιτροπής παραλαβής εργασιών για τις οποίες δεν απαιτούνται ειδικές γνώσεις, οι οποίες έχουν ως εξής:

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

#### ΠΙΝΑΚΑΣ

A/A	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/νση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	3-5-2019	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 4ης,5ης,6ης,7ης,8ης και 9ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2019	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 4ης,5ης,6ης,7ης,8ης και 9ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2019

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:  
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/νση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	14-5-2019	Αποστολή επιστολών με εταιρεία Ταχυμεταφορών	Αποστολή επιστολών με εταιρεία Ταχυμεταφορών εντός πόλης και από πόλη σε πόλη το μήνα Απρίλιο

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:  
«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».
2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών
3. **ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Α.Α	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΥΠΗΡ	CPV	ΠΡΟ-ΦΠΑ	ΤΙΜΗ	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1	ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ -	1	50100000-6	96,774	96,77€	23,23€	120,00€

	<b>ΖΥΓΟΣΤΑΘΜΙΣΗ -- ΓΙΑ ΤΟ ΚΗΙ-2563-&amp;- ΓΙΑ ΤΟ ΚΗΙ-1686</b>						
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1</b>		<b>96,77</b>	<b>96,77€</b>	<b>23,23€</b>	<b>120,00€</b>

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

<b>Α/Α</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ &amp; ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>
<b>1</b>	Δ/ση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	6-6-2019	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 10ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2019	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 10ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2019

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

«Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 219 του Ν.4412/2016 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών» όπου σύμφωνα με την παράγραφο 5 ορίζεται ότι:

«1...2...3...4...5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το **αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο** με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την

ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια».

2. Το πρωτόκολλο παραλαβής εργασιών

**ΠΙΝΑΚΑΣ**

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΙΤΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	Δ/ση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών	18-7-2019	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 11 <sup>ης</sup> , 12 <sup>ης</sup> και 13ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2019	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών 11 <sup>ης</sup> , 12 <sup>ης</sup> και 13ης Συνεδρίασης του Δ.Σ. έτους 2019

**Εισηγούμαστε**

Σύμφωνα με τα παραπάνω την έγκριση του ανωτέρω στον **πίνακα** πρωτοκόλλου παραλαβής εργασιών, το οποίο σας επισυνάπτουμε σε φωτοαντίγραφο».

Στη συνέχεια δόθηκε ο λόγος στο Δημοτικό Σύμβουλο κ. Ιωάννη Τσεπκεντζή, προκειμένου να θέσει ερώτηση σχετικά με το θέμα, όπως αναλυτικά αναφέρεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Ενόψει των ανωτέρω ο Πρόεδρος καλεί το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω, τις διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016 καθώς και τις διατάξεις των άρθρων 93 του Ν.3463/2006 και 65 του Ν. 3852/2010

**Αποφασίζει ομόφωνα**

Εγκρίνει τα πρωτόκολλα παραλαβής εργασιών όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

**Η παρούσα απόφαση πήρε αριθμό 234/2019**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	ΤΑ ΜΕΛΗ
ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΓΚΙΟΥΡΟΣ	Γάτσης Χρήστος, Γιώγας Δημήτριος, Δελής Αθανάσιος, Θεοδώρου Έλλη, Θωμάς Ευάγγελος, Ιατρίδου-Βλαδίκα Αναστασία, Καραμάνη Δήμητρα, Καραπατσούδη Ελένη, Κατσάρα-Βλάχου Μαρία, Κετσιτζίδης Ιγνάτιος, Κίτσου Ελένη, Λαμπρόπουλος Κωνσταντίνος, Μούκας Σωτήριος, Μουράτογλου Ιωάννης, Μουστάκας Γεώργιος, Ξυλουργίδης Αντώνιος, Παπαδόπουλος Ελευθέριος, Πασχάλης Αλέξανδρος, Πέτκου Αναστάσιος, Ρυσάφης Αντώνιος, Σαμλίδης Μιχαήλ, Ταμβίσκου Ευτυχία, Τζιάκος Δημήτριος, Τσεπκεντζής Ιωάννης, Τσιτσάγκας Χαράλαμπος, Χατζόγλου Ιωάννης,
<b>Ακριβές απόσπασμα Έδρα 22.10.2019</b>	
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.	
<b>ΦΙΛΙΠΠΟΣ Ν. ΓΚΙΟΥΡΟΣ</b>	

**Αποδέκτες προς ενέργεια:**

- Πρόεδρο επιτροπής παραλαβής εργασιών Α. Κορλίνη (με την υποχρέωση κοινοποίησης της απόφασης στους αναδόχους)

**Εσωτερική Διανομή (ηλεκτρονικά):**

- Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικών & Οικονομικών υπηρεσιών Μ. Ρούσκα
- Πρ/νη Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου & Προμηθειών Μ. Καλούση
- Προϊστάμενο τμήματος κίνησης, συντήρησης οχημάτων, μηχανημάτων & καυσίμων Κ. Καλογιαννίδη