

Βασικές Αρχές του Κανονισμού Λειτουργίας

1. Διαφάνεια και Δικαιοσύνη

Ο κανονισμός διασφαλίζει ότι όλοι οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν ίσες ευκαιρίες εγγραφής και συμμετοχής στο μητρώο εθελοντών, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας, εθνικότητας, ή άλλων χαρακτηριστικών. Η διαδικασία εγγραφής θα είναι προσβάσιμη και κατανοητή για όλους.

2. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η διαχείριση των προσωπικών δεδομένων των εθελοντών θα γίνεται σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR). Ο Δήμος Έδεσσας θα αναλάβει την πλήρη ευθύνη για την προστασία αυτών των δεδομένων, εξασφαλίζοντας ότι η χρήση τους περιορίζεται αποκλειστικά στους σκοπούς του μητρώου.

3. Υποχρεώσεις και Δικαιώματα Εθελοντών

Κάθε εθελοντής που εγγράφεται στο μητρώο θα ενημερώνεται για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Αυτές περιλαμβάνουν την τήρηση των κανόνων που ορίζει ο Δήμος, τη δέσμευση για συνεπή και υπεύθυνη συμμετοχή στις δράσεις, καθώς και τη δυνατότητα ανάκλησης της εγγραφής τους όποτε το επιθυμούν.

4. Πλαίσιο Συμμετοχής και Κριτήρια Εγγραφής

Ο κανονισμός θα ορίζει τα κριτήρια εγγραφής στο μητρώο, όπως η ελάχιστη ηλικία, η διαθεσιμότητα, και η δυνατότητα συμμετοχής σε εκπαιδευτικά σεμινάρια. Επιπλέον, θα διασφαλίζει ότι οι εθελοντές έχουν τις απαραίτητες δεξιότητες για την ασφαλή και αποτελεσματική συμμετοχή τους σε δημοτικές δράσεις.

5. Διαδικασία Αξιολόγησης και Ανάθεσης Εργασιών

Ο κανονισμός θα περιλαμβάνει τη διαδικασία αξιολόγησης των δεξιοτήτων των εθελοντών και την ανάθεση έργων που αντιστοιχούν στις ικανότητες και τα ενδιαφέροντά τους. Η διαδικασία θα γίνεται με βάση τα δεδομένα που είναι καταχωρημένα στο μητρώο και θα εξασφαλίζει την αξιοποίηση του εθελοντικού δυναμικού με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Αναλυτικός Κανονισμός Λειτουργίας του Μητρώου Εθελοντών

Άρθρο 1: Σκοπός κανονισμού

Ο εθελοντισμός αποτελεί έκφραση κοινωνικής αλληλεγγύης, κατά την οποία το άτομο προσφέρει εθελοντικά και ανιδιοτελώς το χρόνο, τις γνώσεις και τις δεξιότητες τους για το κοινό όφελος, ΧΩΡΙΣ υλική ή οικονομική ανταμοιβή. Ο δήμος Έδεσσας αναγνωρίζει τη σημασία του εθελοντισμού και προωθεί την συμμετοχή των πολιτών μέσω οργανωμένων δράσεων και δομών. Σκοπός του κανονισμού είναι να καθορίσει τις αρχές λειτουργίας του Μητρώου Εθελοντών του Δήμου Έδεσσας, την διαδικασία εγγραφής και συμμετοχής των εθελοντών, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Άρθρο 2: Στόχοι του μητρώου εθελοντών

1. Ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης και συνοχής.
2. Παρότρυνση των πολιτών για συμμετοχή σε κοινωφελείς δράσεις.
3. Προώθηση ανθρωπιστικών αξιών μέσω του εθελοντισμού.
4. Δημιουργία οργανωμένου πλαισίου για την καταγραφή, συντονισμό και αξιοποίηση των εθελοντών του Δήμου.
5. Η ενίσχυση της συνεργασίας με σωματεία, συλλόγους και άλλες εθελοντικές ομάδες για την επίτευξη κοινών στόχων.

Άρθρο 3: Γενικές αρχές

1. Ο εθελοντισμός είναι ελεύθερη επιλογή και δεν αντικαθιστά αμειβόμενη εργασία.
2. Σέβεται τα ανθρώπινα δικαιώματα και προάγει τις πολιτισμικές αξίες.
3. Διασφαλίζεται η αξιοπρέπεια και η προστασία των προσωπικών δεδομένων των εθελοντών.
4. Ο εθελοντισμός προάγει τη συνεργασία μεταξύ των πολιτών και των δημοτικών αρχών.

Άρθρο 4: Προϋποθέσεις Εγγραφής Εθελοντή

1. Κάθε πολίτης έχει δικαίωμα να εγγραφεί στο μητρώο, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας (εφόσον έχει συμπληρώσει το 18ο έτος), εθνικότητας ή κοινωνικής κατάστασης. Οι ανήλικοι άνω των 16 θα μπορούν να συμμετάσχουν εφόσον

προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση με γνώσιο της υπογραφής και των δυο γονέων ή στην περίπτωση διαζυγίου από τον γονέα που έχει την κηδεμονία.

2. Η εγγραφή πραγματοποιείται μέσω ηλεκτρονικής ή φυσικής αίτησης, η οποία περιλαμβάνει την καταχώρηση βασικών στοιχείων (ονοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, δεξιότητες, εμπειρίες, τομείς ενδιαφέροντος, διαθεσιμότητα κ.α.).

3. Οι εθελοντές πρέπει να δεσμεύονται για την τήρηση των κανόνων και των υποχρεώσεων τους (βάσει του άρθρου 5)

Άρθρο 5: Προϋποθέσεις Συμμετοχής Εθελοντή

1. Οι εθελοντές πρέπει να είναι ικανοί να συμμετέχουν στις δράσεις που οργανώνονται από τον Δήμο εφόσον αυτές έχουν συγκεκριμένες απαιτήσεις.

2. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την παρακολούθηση ενημερωτικών σεμιναρίων από τους εθελοντές, ιδίως όταν οι δράσεις απαιτούν ειδικές γνώσεις ή δεξιότητες.

Άρθρο 6: Δικαιώματα & Υποχρεώσεις Εθελοντών

Δικαιώματα Εθελοντών

1. Οι εθελοντές έχουν το δικαίωμα της ελεύθερης πρόσβασης στις πληροφορίες που αφορούν τις δράσεις του Δήμου και τις ευκαιρίες συμμετοχής.

2. Κάθε εθελοντής δικαιούται να ενημερώνεται εγκαίρως για τις ανάγκες των δράσεων και να επιλέγει τις δραστηριότητες που τον ενδιαφέρουν.

3. Οι εθελοντές έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα προσωπικά τους δεδομένα και μπορούν να ζητήσουν τη διαγραφή τους από το μητρώο ανά πάσα στιγμή.

4. Κάθε εθελοντής δικαιούται να λαμβάνει την κατάλληλη εκπαίδευση και καθοδήγηση.

5. Οι εθελοντές έχουν κάθε δικαίωμα στην ασφάλεια τους κατά την διάρκεια των δράσεων.

6. Κάθε εθελοντής έχει το δικαίωμα να επιλέξει τις δράσεις στις οποίες επιθυμεί να συμμετάσχει, με βάση τα ενδιαφέροντα και τη διαθεσιμότητά του

Υποχρεώσεις Εθελοντών

1. Οι εθελοντές δεσμεύονται να τηρούν τους κανόνες συμπεριφοράς οι οποίοι ενδεικτικά περιλαμβάνουν:

- Σεβασμός προς όλους του συμμετέχοντες, το προσωπικό και τους επωφελούμενους.
- Εχεμύθεια όσον αφορά ευαίσθητες πληροφορίες.
- Διατήρηση επαγγελματικής στάσης κατά την διάρκεια των δραστηριοτήτων.

- Αποφυγή συμπεριφορών που μπορεί να προκαλέσουν δυσφορία ή να θέσουν σε κίνδυνο άλλου.
2. Οι εθελοντές υποχρεούνται να παρέχουν έγκαιρη ενημέρωση σε περίπτωση ακύρωσης συμμετοχής σε δράση για την οποία έχουν δηλώσει διαθεσιμότητα.
 3. Κάθε εθελοντής υποχρεούται να συμμετέχει ενεργά στις δράσεις και να προσφέρει τις υπηρεσίες του με υπευθυνότητα και συνέπεια.
 4. Συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα όταν απαιτείται.
 5. Αναφορά τυχόν προβλημάτων ή περιστατικών στους υπεύθυνους.

Άρθρο 7: Υποχρεώσεις του Δήμου

Ο Δήμος για την εύρυθμη δράση των εθελοντών υποχρεούται:

1. Να παρέχει τα απαραίτητα μέσα και υλικά για την ασφάλεια και διευκόλυνση των εθελοντών.
2. Να διασφαλίζει την προστασία των προσωπικών τους δεδομένων.
3. Να επιβεβαιώνει με κάθε πρόσφορο μέσω την συμμετοχή των εθελοντών στις προγραμματισμένες δράσεις.
4. Να παρέχει εκπαιδευτικά προγράμματα στους εθελοντές όταν αυτά κρίνονται αναγκαία για την υλοποίηση μιας δράσης.

Άρθρο 8: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

1. Τα προσωπικά δεδομένα των εθελοντών θα τηρούνται σύμφωνα με τον κανονισμό GDPR και θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τη διαχείριση των δράσεων του μητρώου.
2. Ο Δήμος θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλεια των δεδομένων και δεν θα κοινοποιεί τα στοιχεία των εθελοντών σε τρίτους χωρίς τη συγκατάθεσή τους.

Άρθρο 9: Συνεργασία με Σωματεία και Συλλόγους

Ο Δήμος μπορεί να υπογράφει μνημόνια συνεργασίας με σωματεία και συλλόγους, προκειμένου να συντονίζει καλύτερα τις δράσεις και να ενισχύει το πλαίσιο του εθελοντισμού.

Κατά την αίτηση τους οι εθελοντές μπορούν προαιρετικά και για λόγους εύρυθμης λειτουργίας να δηλώνουν αποκλειστικά ένα σωματείο στο οποίο μετέχουν και το οποίο θέλουν να είναι ο βασικός τους σύνδεσμος.

Άρθρο 10: Διαδικασία Ανάθεσης Εργασιών Εθελοντικών δράσεων

1. Ο Δήμος θα αναθέτει δράσεις στους εθελοντές με βάση τις δεξιότητες, την εμπειρία και τη διαθεσιμότητά τους.
2. Οι εθελοντές θα ενημερώνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεφωνικά ή με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο για τη συμμετοχή τους σε δράσεις.
3. Κάθε εθελοντής έχει το δικαίωμα να απορρίψει τη συμμετοχή του σε δράση, χωρίς κυρώσεις με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο.

Άρθρο 11: Διαδικασία διαγραφής ή Αποχώρησης

1. Οι εθελοντές μπορούν να ζητήσουν τη διαγραφή τους οποιαδήποτε στιγμή με γραπτή αίτηση ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
2. Ο δήμος διατηρεί το δικαίωμα διαγραφής εθελοντή σε περιπτώσεις σοβαρής παραβίασης του κανονισμού ή ακατάλληλης συμπεριφοράς.

Άρθρο 12: Διαχείριση και Οργάνωση

1. Το μητρώο εθελοντών θα τηρείται από πρόσωπο το οποίο θα ορίζει ο Δήμαρχος με απόφασή του (εργαζόμενος ή συνεργάτης).
2. Θα παρέχεται τακτική ενημέρωση στους εθελοντές για διαθέσιμες δράσεις.
3. Οι δράσεις θα οργανώνονται βάσει των αναγκών του Δήμου και των ενδιαφερόντων των εθελοντών.

Άρθρο 13: Επικοινωνία και Συντονισμός

1. Ο Δήμος θα διατηρεί ανοιχτό δίαυλο επικοινωνίας με τους εθελοντές για τον συντονισμό των δράσεων και την ενημέρωσή τους σχετικά με νέες ευκαιρίες συμμετοχής.
2. Η επικοινωνία θα γίνεται μέσω της επίσημης πλατφόρμας του μητρώου, της ιστοσελίδας του Δήμου και άλλων διαθέσιμων μέσων και τρόπων ενημέρωσης.

Άρθρο 14: Αναθεώρηση του Κανονισμού

Ο παρών κανονισμός θα αναθεωρείται ανά τακτά χρονικά διαστήματα λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες της τοπικής κοινότητας και τις προτάσεις των εθελοντών.

Άρθρο 15: Τελικές διατάξεις

1. Ο κανονισμός αυτός ισχύει από την ημερομηνία έγκρισής του από το Δημοτικό συμβούλιο.

2. Τυχόν αλλαγές ή τροποποιήσεις θα γίνονται με απόφαση Δημάρχου